

## 【特定個人情報を含む個人情報保護方針】

株式会社シーポックは、医薬品開発等に関わる「開発業務受託機関（Contract Research Organization）」として個人情報を適切に取り扱うことの重要性を認識し、次の通り個人情報保護方針を定め、役員及び従業員が一体となってこれを遵守し、もって個人情報の保護及び個人の権利利益の保護に万全をつくしてまいります。

1. 個人情報の取扱いに関し、適用される国内外の法令およびその他の規制を遵守いたします。
2. 個人情報保護マネジメントシステムを定め、これを定期的に見直し、継続的に改善いたします。
3. 個人情報を取得するに当たっては、その利用目的をできる限り特定し、その目的の達成に必要な限度において個人情報を取得いたします。
4. 個人情報の利用は、本人が同意を与えた利用目的の範囲内で行います。また、目的外利用を行わないため、必要な対策を講じる手順を確立し、実施いたします。
5. 保有する個人情報を適切な方法で管理し、本人の同意なしに第三者に開示・提供いたしません。また、特定個人情報については法令に定める例外を除き、第三者への提供をいたしません。
6. 保有する個人情報を利用目的に応じた必要な範囲内において、正確、かつ、最新の状態で管理し、個人情報の漏えい、滅失又は毀損などのおそれに対して、合理的な安全対策を講じ、予防並びに是正に努めます。
7. 個人情報の処理を外部へ委託する場合は、漏えいや第三者への提供を行わない等を契約により義務づけ、委託先に対する適切な管理を実施いたします。
8. 保有する個人情報について、本人より自己の情報について、本人より自己の情報について利用又は第三者への提供を拒まれる場合には、当社の問合せ窓口にご連絡いただくことにより、これに応じます。
9. 保有する個人情報について、本人より自己の情報について利用又は第三者への提供を拒まれる場合は、当社の問合せ窓口にご連絡いただくことにより、これに対応いたします。

制定：2013年 1月 1日

改定：2022年 10月 1日

株式会社シーポック

代表取締役社長 石井行雄

## 特定個人情報を含む個人情報の取扱いについて

### ■ 事業者の名称

名称：株式会社シーボック

住所：東京都中央区新川二丁目27番1号 東京住友ツインビルディング東館

代表者：代表取締役社長 石井行雄

### ■ 当社が取扱う個人情報とその利用目的

#### 1. CRO業務に関する個人情報の取り扱い

受託したCRO業務遂行のため利用いたします

#### 2. お取引様に関する個人情報の取り扱い

当社サービスのご案内、お客様へのご連絡・契約・請求のために利用いたします

#### 3. 採用に関する個人情報の取り扱い

採用選考のために利用いたします

#### 4. 当社の役職員（退職者含む）及びそのご家族様の個人情報の取り扱い

人事管理、労務管理、給与等の支払い等の人事サービス提供および連絡のために利用いたします  
福利厚生、健康管理、安全管理等の人事サービス提供および連絡のために利用いたします

#### 5. 各種お問い合わせを頂いた方々の個人情報

お問い合わせ・ご依頼への対応のために利用いたします

#### 6. 防犯カメラの映像

施設内の防犯・防災のために利用いたします

### ■ 第三者への提供

特定個人情報を除く個人情報については本人に同意を得た場合及び法令に基づく場合等以外は、第三者へは提供しません。

また、特定個人情報を除く個人情報については法令に基づく例外を除き、第三者へは提供しません。

### ■ 個人情報の委託について

当社は、利用目的の達成に必要な範囲において、取得した個人情報の取扱いを第三者に委託することがあります。なお、かかる委託をする場合は、個人情報保護の観点から委託会社を選定し、秘密保持の契約を交わしております。

### ■ 個人情報の共同利用について

当社は、メディサイエンスプランニンググループ各社が提供するサービスの案内、情報提供・連絡、商談、打ち合わせ、お問い合わせやご依頼への対応等の目的で、グループ会社間で特定個人情報を除く個人情報の共同利用をすることがあります。共同利用を行う場合は、個人情報取得の際に、共同して利用する個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的、当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名または名称をあらかじめ明示します。

## ■ 個人情報の安全管理措置について

当社は、取り扱う個人情報の安全管理のために以下の措置を講じ、個人情報保護体制の継続的な維持、改善に努めています。

### 1. 基本方針の策定

個人情報の適正な取扱いに取り組むため、「特定個人情報を含む個人情報保護方針」を策定しています

### 2. 個人情報の取扱いに係る規律の整備

個人情報を安全に取り扱うため、組織的、人的、物理的、技術的安全管理措置を含む個人情報管理に関する規程類を策定しています。

### 3. 組織的安全管理措置

個人情報保護に取り組むための体制を整備し、個人情報保護マネジメントシステムの構築と運用を実施しています。

### 4. 人的安全管理措置

従業者に対して個人情報の取扱いに関する教育研修を定期的に行っています。

機密(個人情報を含む)保持に関する事項を就業規則に記載し、従業者から誓約書を取得しています。

### 5. 物理的安全管理措置

個人情報を取り扱う区域への入退室管理を行っています。

個人情報を取り扱う機器等に対し、盗難防止のための物理的な保護を実施しています。

個人情報を含む機器や電子媒体の廃棄時には、物理的に破壊を行っています。

### 6. 技術的安全管理措置

個人情報を取り扱う担当者の識別・認証、および、担当者と取り扱う個人情報の範囲を限定し、アクセス制御を行っています。

個人情報を含む通信の暗号化、および個人情報を取り扱う端末のストレージを暗号化しています。

個人情報を取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

### 7. 外的環境の把握

個人データの保管にクラウドサービスを利用することがございます。

個人データが保存されるサーバが外国に所在する場合、該当国における個人情報の保護に関する制度を把握した上で、安全管理措置を実施いたします。

※一部のクラウドサービスについては、データが保存されるサーバが所在する国が公開されておらず特定できない場合があります。

## ■ 個人情報の開示等の請求等について

当社は、ご本人様から利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止及び第三者への提供に関する記録の開示（以下、“開示等”といいます。）を求められた場合は、個人情報について社内調査を行い、遅延なくご回答させていただきます。ご請求の方法等については、下記のいずれかの方法で当社「個人情報に関する問合せ窓口」宛にお問い合わせください。

- ・ 書面によるお問い合わせ（郵送もしくはFAX）
- ・ E-mailによるお問い合わせ

お問い合わせに必要な事項は以下の通りです。

- ・ 名前、住所、電話番号
- ・ 請求の内容
- ・ 本人確認書類（以下のいずれか一点）
  - 住民票の写し（開示等の求めをする日前30日以内に作成されたもの）
  - 運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、写真付き住民基本台帳カード等、  
写真で本人確認ができるものの写し（開示等の求めをする本人の名前及び住所が記載されている有効期限内のもの）

注）マイナンバーカードの写しを提出する際には、以下の情報を塗りつぶしの上ご提出ください

- 個人番号
- 性別
- 臓器提供意思表示

また、代理人によるご請求の場合は合わせて、以下をご提出ください。

- ・ 代理人の本人確認書類
- ・ 委任状（依頼者の実印が押印されたもの）
- ・ 本人の印鑑証明書

※法定代理人が請求する場合は本人と代理人の関係が確認できる書類  
（続柄が示された戸籍謄抄本・住民票の写し、登記事項証明書等）

ご請求に応じることができない場合には、その旨を書面にて郵送させていただきます。

また、個人情報の開示等ご請求において当社が取得した個人情報は、当該ご請求にご対応させていただくために必要な範囲で利用させていただきます。

## ■ 個人情報保護管理責任者 及び 個人情報・特定個人情報に関する問い合わせ窓口

### 【個人情報保護管理責任者】

経営管理本部長

E-mail : [privacy@mpi-cro.jp](mailto:privacy@mpi-cro.jp)

### 【個人情報に関する問合せ窓口】

担当：個人情報保護管理事務局（総務部）

住所：〒104-0033 東京都中央区新川二丁目27番1号 東京住友ツインビルディング東館

FAX：03-5820-7673 E-mail : [privacy@mpi-cro.jp](mailto:privacy@mpi-cro.jp)

### 【特定個人情報に関する問合せ窓口】

担当：特定個人情報保護管理事務局（経営管理本部人事部）

住所：〒104-0033 東京都中央区新川二丁目27番1号 東京住友ツインビルディング東館

FAX:03-6435-6853 E-mail : [my\\_number@mpi-cro.jp](mailto:my_number@mpi-cro.jp)